



Spolufinancováno
Evropskou unií



Evaluační plán

Místního akčního plánu vzdělávání Olomouc (MAP IV)

Realizováno v rámci projektu: Místní akční plán IV vzdělávání Olomouc

Registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_017/0008361

Zpracováno: Leden - květen 2024



Obsah

1. Základní informace.....	3
2. Stanovení cílů vnitřního hodnocení a strategie	4
2.1 Evaluační kritéria	4
2.2 Evaluační otázky	5
3. Časový plán realizace jednotlivých kroků hodnocení	6
4. Nástroje a strategie práce s daty	7
5. Vyhodnocení klíčových aktivit projektu u cílových skupin	8
6. Výstupy evaluace a diseminace zjištění	14
6.1 Závěrečná evaluační zpráva	14



1. Základní informace

Evaluace je nedílnou a povinnou částí místního akčního plánování. Postup evaluace vyplývá z Pravidel pro žadatele a příjemce – Specifická část – Výzva akční plánování v území – MAP. Projekt MAP IV pro území města Olomouc a obec Bystročice, reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008361, je v současné době v realizaci. Počátek doby realizace je datován od 1. 12. 2023 na 25 měsíců s datem ukončení ke dni 31. 12. 2025. Jeho realizace plynule navazuje na tři předešlé projekty MAP, přičemž MAP III nebyl implementační. Evaluační plán k zhodnocení tohoto projektu se zaměřením na metodologii řešení jednotlivých evaluačních úkolů a příslušných evaluačních otázek, časový harmonogram dílčích kroků atd.

V rámci vyhodnocení dopadů na cílové skupiny budeme rozlišovat proces monitorování a proces evaluace. Monitorování je rutinní sběr informací a jejich průběžná evidence, využití ukazatelů výstupů a výsledků. Realizační tým sbírá doklady z monitoringu. Tento plán evaluace se opírá o oba mechanismy. Realizační tým předkládá výsledky vyhodnocení řídicímu výboru. Na základě vyhodnocení rozhoduje řídicí výbor o dalším postupu, například o tom, zda je nutné zkontrolovat či přehodnotit akční plán nebo cíle, je nutné původní plán doplnit. Základní charakteristiky monitorování a evaluace:

MONITOROVÁNÍ	EVALUACE
Využívá monitorovací indikátory	Využívá hodnotící otázky
Je kontinuální nebo periodické	Je prováděna periodicky, ve specifickém čase
Používá kvantitativní metody	Používá kvantitativní i kvalitativní metody
Nezjišťuje kauzální vztahy	Zjišťuje kauzální vztahy , provádí zkoumání v širších vazbách
Pracuje s předem stanovenými cíli, plánovanými hodnotami a shromažďuje data o jejich plnění	V rámci evaluace je posuzována také platnost, reálnost, dosažitelnost a relevance předem stanovených cílů a indikátorů
Posuzuje průběh intervence na základě stanovených věcných a finančních ukazatelů	Využívá monitoring jako jeden ze zdrojů dat a informací, se kterými však dále pracuje a vyvozuje z nich závěry a doporučení
Finanční monitoring sleduje plnění finančních ukazatelů,	Zabývá se širokým spektrem otázek a využívá různé zdroje dat a
věcný monitoring sleduje plnění hodnot indikátorů	informací, jednak monitoring, ale i další zdroje (statistika, vlastní šetření atd.)
Průběžně sleduje plnění finančních i věcných indikátorů , které jsou stanoveny, a vypracovává pravidelné zprávy	Vyhodnocuje systém implementace a případně navrhuje řešení problémů a odstraňování překážek, hodnotí dosahování cílů strategie, a to i ve vztahu k širšímu prostředí, zjišťuje důvody pro (ne)plnění cílů
Zaměřuje se na plánované výsledky a milníky	Identifikuje plánované i neplánované efekty v širších souvislostech
Je zpravidla realizován jako součást řízení strategie	Je zpravidla realizována externími nezávislými evaluátory

Cílové skupiny vnitřního hodnocení jsou shodné s cílovými skupinami projektu MAP. Evaluátor společně s RT MAP konkretizuje, kdo bude oslovenými respondenty hodnocení dopadu tak, aby u těchto aktérů bylo možné identifikovat dopad a nejen zjišťovat např. vnímání výsledků aktivit. Také proběhla diskuse o tom, jaké jsou vhodné nástroje pro oslovení definované cílové skupiny k účasti na hodnocení. Evaluátor připravil a předal RT dotazníkové metody jak pro monitoring výsledků, tak pro zjišťování dopadu u vybraných respondentů (kdy bylo vhodné zjišťovat stav u cílové skupiny v dané oblasti před zahájením aktivit a následně, v ideálním případě i s časovým odstupem,



po ukončení aktivit). Záměrem je zahrnout všechny relevantní aktéry pro zjišťování dopadu aktivit, v případě využití vzorků, bude uplatňován princip reprezentativnosti v maximální míře.

2. Stanovení cílů vnitřního hodnocení a strategie

Evaluace je jednou z klíčových aktivit, a tudíž je (spolu s monitoringem) průběžným a kontinuálním procesem po celou dobu realizace projektu. Takovéto nastavení umožňuje průběžně přispívat ke zdárnému průběhu projektu, neboť kontinuální vyhodnocování dílčích aktivit a kroků umožní bezprostředně reagovat a příp. korigovat další činnosti tak, aby v maximální možné míře naplnily očekávané cíle. Z tohoto důvodu jsou evaluační aktivity rozděleny do fází kopírující časové možnosti cílových skupin (a jsou tedy v souladu se školním rokem, res. pololetím), čímž se zároveň vytváří adekvátní prostor pro naplnění záměrů projektu. S ohledem na rozdělení časového rámce evaluačních činností do tří základních fází (a jejich následné vnitřní časové rozdělení) má evaluace smíšený charakter, tzn., zahrnuje, jak formativní tak sumativní aspekty.

Formativní evaluace bude realizována v průběhu implementace projektu.

Sumativní evaluace bude realizována v závěrečné fázi projektu a jejím cílem bude vyhodnotit, zda byly dosaženy stanovené cíle a posoudit přínos projektu pro cílové skupiny. Výstupem sumativní části evaluace bude Závěrečná evaluační zpráva, která bude obsahovat informace charakteristické dopadovou/výsledkovou evaluaci. Závěrečná evaluační zpráva bude emitována v závěru projektu v 10-12/2025.

Cílem je zhodnocení dopadu realizovaného projektu na všechny relevantní cílové skupiny a diseminace zjištění. Zjišťovány budou zejména zamýšlené, ale i nezamýšlené dopady. Zásadní změnou po realizaci projektu by mělo být zkvalitnění regionálního vzdělávání. Podle systemického přístupu opírající se o chápání jednotlivců jako k živé systémy měnící se jednak díky individuální každodenní učení se a jednak vlivem ostatních, tedy vzájemným ovlivňováním, lze změny dosáhnout zejména skrze pestré spektrum podnětů, inspirujících příkladů, bezpečného prostředí a podpůrné zpětné vazby. Změny v prostředí mohou vést ke změně chování či postojů u člověka. Změny pak znamenají řešení daných témat odlišným způsobem, jen pokud jsou chápány v dlouhodobé perspektivě, ve vzájemných vztazích s ostatními v rámci tzv. sociálních systémů, přičemž ale východiskem je ochota jednotlivců měnit své jednání a myšlení a přijetí individuální odpovědnosti. Poté lze v těchto systémech nalézat principy tzv. synergického efektu, kdy společným působením lze dosáhnout více než prostým součtem individuálních řešení jednotlivců. O tyto principy se opírá nastavení celé evaluace vycházející ze záměrů projektu, která se zaměřuje na zjištění dopadů zejména u pedagogických pracovníků a vedení škol a jejich zřizovatelů (kde získané poznatky budou tříděny dle pohlaví) a u dalších cílových skupin (rodiče/zákonní zástupci, děti/žáci, veřejnost, ad.) budou sledovány výsledky aktivity a dopady odvozovány zejména skrze synergický efekt systemického přístupu.

2.1 Evaluační kritéria

Evaluační kritéria (konkretizována v tomto plánu u jednotlivých cílových skupin), jsou koncipována v souladu se základními evaluačními kritérii (viz Metodický pokyn pro oblast indikátorů, evaluace a publicity v programovém období 2021-2027, MMR, 2023)

- ÚČELNOST - zaměřuje se na to, zdali realizované intervence splnily svůj účel, tedy zda a v jaké míře byly naplněny cíle projektu.
- RELEVANCE - vztahuje se k potřebnosti programu či intervence.
- KOHERENCE - posuzuje, jak vhodně / nevhodně působí dvě a více rozdílných složek intervence/intervencí společně,
- ÚČINNOST – jedná se o posouzení vztahu mezi vstupy a výsledky a dopady,
- EU-PŘIDANÁ HODNOTA – posouzení relevance směrem jak cílům a prioritám EU.



2.2 Evaluační otázky

Příklady evaluačních otázek:

- Do jaké míry se podařilo v našem území dosáhnout cílů MAP?
- Co v dosažení cílů bránilo a co jim pomáhalo?
- Co se změnilo díky akčnímu plánování v našem území?
- Co akční plánování přineslo jednotlivým aktérům v území?



3. Časový plán realizace jednotlivých kroků hodnocení

Vytvoření časového plánu realizace jednotlivých kroků hodnocení lze rozdělit do tří základních fází. Vnitřní hodnocení dopadu může probíhat dlouhodobě, proto je třeba pečlivě naplánovat termíny realizace, a to především s přihlédnutím k časovým možnostem vybraných cílových skupin, které budou zapojeny do evaluačních šetření (v této souvislosti je třeba především brát na zřetel termíny školních prázdnin, zahájení nebo ukončení školního roku, termíny jarních prázdnin a další období školního roku, kdy může být časová kapacita vedení a pedagogů škol a školských zařízení, rodičů a dalších aktérů omezená). Evaluátor ve spolupráci s řešitelským týmem zpracuje přehledný harmonogram realizace hodnocení.

I. Fáze: 12/23 - 5/24

Příprava a nastavení evaluačního plánu, projednání s RT. Zpracování podrobného plánu postupu evaluace (interní evaluační design); evaluačně metodické setkání v prvních třech měsíci projektu. Evaluátor společně s RT MAP a ŘV MAP stanoví témata a cíle vnitřního hodnocení, a v návaznosti na ně evaluační otázky. Nastavení procesu a pravidel sběru a vyhodnocení dat. Vytvoření základních dotazníkových metod pro evaluaci i pro monitoring vzdělávacích aktivit evaluátorem.

II. Fáze: 3/24 - 6/24 a 9/24-6/25

Sběr dat (Desk research, rozhovory, focus groups, realizace dotazníkového šetření).

III. Fáze: 9/25 – 12/25

Vyhodnocení poznatků, výstupů a desk research, diseminace zjištění relevantním aktérům; evaluačně metodické setkání 10/2025. Zpracování závěrečné Evaluační zprávy evaluátorem a její předložení (11/2025) RT MAP a ŘV MAP. Projednání závěrečné zprávy evaluace v orgánech MAP.

Předpokládaný harmonogram evaluace:

		1/24	2/24	3/24	4/24	5/24	6/24	7/24	8/24	9/24	10/24	11/24	12/24	1/25	2/25	3/25	4/25	5/25	6/25	7/25	8/25	9/25	10/25	11/25	12/25	
Příprava evaluačního plánu	Studium, příprava a stanovení hlavní strategie evaluačního plánu (analýza dostupných zdrojů a zadávacích dokumentů MAP)																									
	Zpracování evaluačního plánu MAP, definování a popis kontextu evaluačních otázek																									
Získávání evaluačních dat	Příprava evaluace a přímá evaluační činnost (rozhovory, dotazníky, desk research, expertní zhodnocení)																									
Zpracování získaných evaluačních dat a jejich analýza	Dokončení a doplnění informací k evaluaci MAP, vyhodnocení evaluační činnosti (rozhovory, dotazníky, desk research, expertní zhodnocení)																									
	Zpracování závěrečné evaluační zprávy (desk research, expertní zhodnocení)																									
Veřejná prezentace výsledků	Prezentace výsledků o zjištění dopadu napříkl. na evaluačně-metodických setkáních ŘO OP JAK																									
Schválení závěrečné evaluační zprávy ŘV	Předání a schvalování závěrečné evaluační zprávy na ŘV MAP																									



4. Nástroje a strategie práce s daty

Výběr vhodných nástrojů a stanovení způsobů vyhodnocení. Evaluátor ve spolupráci s RT MAP a s PS nebo externím odborníkem definuje konkrétní nástroje pro realizaci hodnocení a postup, jak budou získané informace vyhodnoceny a agregovány na území MAP. Vhodnými nástroji jsou například řízené rozhovory, workshopy, jednání PS, dotazníková šetření. Vhodnost nástrojů je opět nutné zvážit i z hlediska toho, jaké cílové skupiny budou zapojeny do šetření pro vnitřní hodnocení.

1. Desk research, analýza dokumentů

Předpokládá se využití následujících podkladů:

Dokumenty Žádosti o podporu u projektu MAP IV; Evaluační zprávy z projektů MAP III	Doloží RT Zpracuje evaluátor
Dokumentace MAP IV (analytické podklady,...)	Doloží RT Zpracuje evaluátor
Dokumentace PAQ research	Doloží evaluátor Zpracuje evaluátor
www.mapavzdelavani.cz	Doloží evaluátor Zpracuje evaluátor
Zápisy z jednání pracovních skupin a řídicího výboru.	Doloží RT Zpracuje evaluátor

2. Rozhovory se zainteresovanými osobami

Rozhovory s vybranými členy pracovních skupin a řídicího výboru a dalšími osobami zapojenými do procesu místního akčního plánování. V případě potřeby bude evaluátor realizovat pozorování. Zápisy z jednání pracovních skupin a řídicího výboru.	Realizuje evaluátor ve spolupráci s RT Zpracuje evaluátor
--	---

3. Skupinové rozhovory či focus groups

Se zástupci vybrané cílové skupiny – vedoucí pracovníci školských zařízení.	Realizuje evaluátor ve spolupráci s RT Zpracuje evaluátor
---	---

4. Dotazníkové šetření

Dotazníkové šetření z krátkodobých a z dlouhodobých implementačních akcí pro cílové skupiny	Dotazníky doloží evaluátor Data sesbírání RT Zpracuje evaluátor
---	--

Data budou vyhodnocována zejména dle výsledků aktivit a dopadů na jednotlivé cílové skupiny. Pro každou cílovou skupinu jsou / mohou být stanoveny specifické evaluační otázky. Proběhne diseminace zjištění směrem k řízení projektu a i k širší veřejnosti. Následný plán je tedy zpracován s ohledem na cílové skupiny.



5. Vyhodnocení klíčových aktivit projektu u cílových skupin

Do projektu byly vybrány následující cílové skupiny:

- a) Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci
- b) Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé
- c) Děti, žáci ZŠ
- d) Pracovníci školských poradenských zařízení
- e) Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání
- f) Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou,
- g) Rodiče dětí a žáků (případně zákonní zástupci)
- h) Široká veřejnost

Cílová skupina: Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci a pracovníci školských poradenských zařízení

Popis cílové skupiny Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci: Pedagogičtí pracovníci jsou jednou z hlavních cílových skupin. Pracovníci jsou v projektu zapojeni aktivně. Velikost cílové skupiny: Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci ZŠ a MŠ na území pro MAP IV - celkem se jedná o cca 1 200 pedagogických úvazků ve školách, kde zřizovatelem je obec. Dále jsou do projektu zapojeni pedagogové od jiných zřizovatelů (cca 550 pedagogických úvazků). Vybraní pedagogové jsou do projektu zapojeni jak v ŘV, tak v pracovních skupinách.

Přínosem je zvýšení jejich kompetencí, příležitost pro setkávání a výměnu zkušeností, vzdělávání pedagogů a organizování aktivit pro děti/žáky.

Motivací pro pedagogické pracovníky je možnost podílet se na plánování aktivit a priorit v oblasti vzdělávání v území, možnost spolupráce s ostatními školami, zlepšení komunikace se zřizovateli a účast na vzdělávacích akcích pro pedagogy či pro děti/žáky.

Popis cílové skupiny Pracovníci školských poradenských zařízení: Může se jednat o pedagogické pracovníky, kteří zároveň pracují ve školském poradenském zařízení na škole, patří tedy do cílové skupiny Pedagogičtí pracovníci.

Dále sem patří spolupráce s OSPOD, PPP/SPC, ČŠI krajem atd. Jednotliví účastníci jsou zapojeni buď do pracovních skupin, nebo se účastní kulatých stolů atd.

V rámci MAP IV plánujeme rozšíření spolupráce se všemi aktéry napříč všech MAPů, ve spolupráci s NPI, Středním článkem podpory atd., tudíž předpokládáme větší a pravidelnější kontakty a kulaté stoly všech aktérů podílejících se na vzdělávání v kraji, kde bude docházet ke vzájemné výměně informací.

Aktivity, které se zaměří na zachycení výsledků/výstupů (monitoring):

Odborné aktivity zaměřené na tuto CS:

- a) Jednání pracovních skupin – PS pro moderní didaktické formy, PS Rovné příležitosti, PS Trh práce, PS Financování
- b) Jednání ŘV – celkem 4 zástupci z CS pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci a pracovníci školských poradenských zařízení



Implementační krátkodobé aktivity zaměřené na tuto cílovou skupinu:

	3/24	4/24	5/24	6/24	7/24	8/24	9/24	10/24	11/24	12/24	1/25	2/25	3/25	4/25	5/25	6/25	7/25	8/25	9/25	10/25	11/25	12/25	
Čtenářská gramotnost																							
Knihovnický kurz pro pracovníky školních knihoven																							
Učíme se příběhem "Roches a Bžunda" pro I. stupeň ZŠ a "Eden" pro II. stupeň ZŠ																							
Posilování a rozvoj čtenářské pregramotnosti a gramotnosti - pro pedagogy																							
Soudobá literatura pro žáky 1. stupně - workshop pro pedagogy																							
Soudobá literatura pro žáky 2. stupně - workshop pro pedagogy																							
Matematická gramotnost																							
Finanční gramotnost																							
Implementace ICT do výuky matematiky																							
Polytechnika																							
Workshopy a semináře - hravá polytechnika																							
Workshopy a semináře - rozvoj technické tvořivosti a technického myšlení na ZŠ																							
Seminář Podpora akceschopnosti žáků																							
EVVO																							
Semináře pro pedagogy - mezipředmětové vztahy																							
Minicyklus trendy EVVO „na živo“ - seminář pro pedagogy																							
Rovné příležitosti																							
programy KWP																							
Nadané děti																							
Edukativně stimulační skupiny																							
Ostatní kompetence																							
Pohybová gramotnost v MŠ																							
Příklady dobré praxe pro pedagogy																							

Indikátory výsledků/výstupů: počty účastníků jednotlivých akcí, subjektivně vnímaný přínos realizovaných akcí, počty návrhů v rámci PS a ŘV, míra participace na akčním plánování, počty kulatých stolů (za účasti různých skupin aktérů podílejících se na vzdělávání v kraji, kde bude docházet ke vzájemné výměně informací), subjektivně vnímané zvýšení kompetencí, počty výměny zkušeností

Zdroje dat: Dotazník, prezenční listiny, zápisy z jednání PS, zápisy z jednání ŘV

Implementační dlouhodobě aktivity zaměřené na tuto cílovou skupinu:

	3/24	4/24	5/24	6/24	7/24	8/24	9/24	10/24	11/24	12/24	1/25	2/25	3/25	4/25	5/25	6/25	7/25	8/25	9/25	10/25	11/25	12/25	
Polytechnika																							
Materiálová střediska																							
Čtenářská gramotnost																							
Tvůrčí psaní																							
Rozvoj EVVO																							
Minicyklus Trendy EVVO - seminář pro pedagogy																							
Další podpora ped. pracovníků																							
Mentoring a supervize																							

Indikátory dopadu: Zvýšení kompetencí pedagogických pracovníků v oblasti kreativní činnosti, badatelsky orientované výuky, reflexe své práce, subjektivně vyjadřovaná míra posílení sebevědomí, předcházení syndromu vyhoření. Zprovoznění informačního systému pro objednávku materiálů ze strany škol.

Metody evaluace pro dopad: Dotazníkové šetření, rozhovory, skupinové rozhovory, focus group

Zdroje dat: Dotazníky, zaznamenané řízené rozhovory



Cílová skupina: Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé

Popis cílové skupiny Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé: Vedení škol - ředitelé ZŠ a MŠ na území pro MAP IV Olomouc dle RED IZO - 55 ředitelství. Vedení školy se může zapojit do jednotlivých orgánů MAP (PS, ŘV). Svým působením v pracovních skupinách a řídicím výboru mají přímý vliv na realizaci klíčových aktivit projektu MAP. Ostatní vedoucí pracovníci jsou do projektu zapojováni konzultacemi, možnostmi připomínkování dílčích materiálů a poskytováním podkladů ze škol pro akční plán a evaluaci.

Aktivita, které se zaměří na zachycení výsledků/výstupů (monitoring):

Odborné aktivity zaměřené na tuto CS:

- a) Jednání pracovních skupin - PS pro moderní didaktické formy, PS Rovné příležitosti, PS Trh práce, PS Financování
- b) Jednání ŘV – celkem 8 zástupců z CS vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé

Indikátory výsledků: počty kulatých stolů (za účasti různých skupin aktérů podílejících se na vzdělávání v kraji, kde bude docházet ke vzájemné výměně informací), počty návrhů v rámci PS a ŘV, míra participace na akčním plánování, počty připomínek k dílčím materiálům, počty poskytnutých podkladů k akčnímu plánování

Zdroje a metody dat: zápisy z jednání PS a ŘV, prezenční listiny z kulatých stolů, zápisy z kulatých stolů, záznamy s komunikací s vedoucími pracovníky (připomínkování materiálů, poskytování podkladů apod.)

Implementační dlouhodobé aktivity zaměřené na tuto cílovou skupinu:

Mentoring a supervize:

Indikátory dopadu: Odvíjí se primárně od individuálně nastavených cílů. Očekává se zvýšení kompetencí vedoucích pracovníků škol v oblasti wellbeingu, vnitřní motivace zaměstnanců, reflexe svojí práce, participační vedení školy.

Metody evaluace pro dopad: Dotazníkové šetření, focus group

Zdroje dat: Dotazník, zaznamenaný řízený rozhovor



Cílová skupina: Děti a žáci

Popis cílové skupiny děti a žáci ZŠ:

Velikost cílové skupiny: Děti - cca 4 500 dětí v MŠ (3 800 MŠ zřizované SMOL a 700 MŠ jiní zřizovatelé). Žáci - cca 10 000 žáků v ZŠ a v ZUŠ - cca 2 500.

Děti a žáci budou zapojeni do implementačních aktivit. Reálně do projektu bude aktivně zapojeno cca 3 113 dětí a žáků. Jedná se pak o přímé zapojení dětí a žáků.

Děti a žáci mohou být do projektu zapojovány i nepřímo, zejména prostřednictvím pedagogů, vedoucích pracovníků škol, kteří aplikují v třídě poznatky získané ze vzdělávacích aktivit realizovaných v rámci MAP. Tito aktéři poskytují dětem vzdělávání a podporu s využitím poznatků ze vzdělávacích aktivit projektu.

Implementační krátkodobé aktivity zaměřené na tuto cílovou skupinu:

	3/24	4/24	5/24	6/24	7/24	8/24	9/24	10/24	11/24	12/24	1/25	2/25	3/25	4/25	5/25	6/25	7/25	8/25	9/25	10/25	11/25	12/25	
Čtenářská gramotnost																							
Aktivity na podporu čtenářství realizované v Knihovně města Olomouce																							
Hanácké vystoupení kroužku Hagnózek (děti)																							
Posilování a rozvoj čtenářské pregramotnosti a gramotnosti - program pro třídy																							
Žákovské parlamenty																							
Matematická gramotnost																							
Projektové dny pro pedagogy a žáky - podpora STEM																							
Polytechnika																							
TechnoLab - sdílené dílny na Katedře technické a informační výchovy PdF UPOL																							
Pole nepole za školou aneb Školní polykultury na vyvýšených záhonech																							
Malý zahrádkář																							
Žákovská konference																							
EVVO																							
Projektové dny pro žáky ZŠ - Svět kolem nás																							
Výukové programy pro děti MŠ a žáky ZŠ																							
Projektové dny pro MŠ																							
Ostani kompetence																							
Poznááme hudební nástroje																							
Den v Rozáriu s Moudrou sovou																							

Indikátory výsledků/výstupů: počty účastníků, subjektivně vnímaný přínos aktivit

Zdroje dat: Dotazník pro učitele, písemné dotazování v závislosti na věku dětí

Implementační dlouhodobě aktivity zaměřené na tuto cílovou skupinu:

	3/24	4/24	5/24	6/24	7/24	8/24	9/24	10/24	11/24	12/24	1/25	2/25	3/25	4/25	5/25	6/25	7/25	8/25	9/25	10/25	11/25	12/25	
Rovné příležitosti																							
Preventivní programy																							
Dramaterapeutické skupiny																							

Indikátory dopadu: zvýšení kompetencí dětí a žáků v oblasti řešení konfliktů, prevence šikany a kyberšikany, prevence závislostí a rizikového chování atd.

Metody evaluace pro dopad: Dotazníkové šetření před zahájením intervence a po skončení aktivity

Zdroje dat: Dotazníky před zahájením a po skončení dlouhodobě aktivity



Cílové skupiny: Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání a Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou

Popis cílové skupiny Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání: Zejména zástupci neformálního vzdělávání jsou členy některých pracovních skupin a řídicího výboru. Podílí se na zpracování dokumentu MAP v oblasti neformálního a zájmové vzdělávání a sdílí s ostatními členy týmu své zkušenosti z oblasti neformálního vzdělávání. S některými institucemi probíhá spolupráce na realizaci implementačních aktivit projektu. Přínosem bude větší propojení aktivit školských a mimoškolských vzdělávacích institucí. Motivace pro zapojení je větší informovanost a možnost podílet se na aktivitách projektu. Velikost cílové skupiny desítky institucí, v užším kontaktu spolupracujeme cca s 20 institucemi.

Popis cílové skupiny Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou: Jedná se především o pracovníky odboru školství magistrátu, případně o soukromé organizace zřizující školy a školky, kraj či církve. Projekt podporuje větší zapojení těchto osob do plánování a rozvoje vzdělávání v území. Např. formou členství v ŘV MAP, členství v pracovních skupinách, RT apod.

Díky projektům MAP je v regionu více řešena také otázka samotného vzdělávání a strategického plánování (dříve se řešily především investiční a provozní potřeby jednotlivých škol a nefungovala vzájemná komunikace).

Zástupci této cílové skupiny jsou součástí realizačního týmu (věcný manažer a garant za školství, manažer implementace), dále jsou členy ŘV včetně předsedy (náměstek pro školství).

Cílová skupina byla již zapojena při přípravě projektu, dlouhodobě v rámci projektu MAP spolupracují, průběžně je o aktivitách informována. Pracovníci odboru školství se podíleli na samotné přípravě žádosti MAP IV (tj. zástupce největšího zřizovatele v území a dále komunikovali o zapojení se do projektu MAP IV s ostatními zřizovateli). Nejedná se o velkou cílovou skupinu, proto bude v rámci projektu oslokována pravidelně celá cílová skupina. V projektu MAP IV jsou 3 (SMOL = žadatel, kraj, obec Bystročice).

Aktivity, které se zaměří na zachycení výsledků/výstupů (monitoring):

Odborné aktivity zaměřené na tyto CS:

- Jednání pracovních skupin - PS pro moderní didaktické formy, PS Rovné příležitosti, PS Trh práce, PS Financování
- Jednání ŘV – celkem 11 zástupců z CS - ostatní aktéři ve vzdělávání a pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou

Indikátory výsledků: počty kulatých stolů (za účasti různých skupin aktérů podílejících se na vzdělávání v kraji, kde bude docházet ke vzájemné výměně informací); zapojení mimoškolských vzdělávacích institucí a dalších aktérů do realizace implementačních aktivit projektu

Indikátory dopadu: participace na plánování v oblasti neformálního a zájmové vzdělávání; strategické plánování vzdělávání v území

Metody evaluace pro dopad: Rozhovory se zainteresovanými osobami, analýza dokumentů - Zápisy z jednání pracovních skupin a řídicího výboru.

Zdroje dat: Zápisy z jednání ŘV MAP, zápisy z jednání pracovních skupin; členové PS a ŘV



Cílová skupina široká veřejnost a rodiče dětí a žáků ZŠ

Popis cílové skupiny a rodiče dětí a žáků ZŠ:

Přestože skupina rodičů a veřejnosti je počtem velká, reálně se z této cílové skupiny nepředpokládá významný počet pro zapojení do projektu. Projekt umožní zvýšení informovanosti rodičů o rozvojových projektech škol. Rodiče se spolu s žáky a učiteli, řediteli, budou moci zapojit do plánování rozvojových projektů. Zástupce rodičů je rovněž zastoupen v řídicím výboru MAP. Všichni rodiče budou mít přístup na publikované výsledky projektu MAP v rámci webových stránek věnovaných projektu a FB profilu. Specifikace v Komunikačním plánu MAP IV, kapitola 4.4.1 Nástroje komunikace.

Motivací pro zapojení se do procesů MAP bude šance ovlivnit rozvoj školy, ovlivnit směr samotného vzdělávání a zlepšit vzdělávací podmínky na škole svého dítěte.

MAP rodičům přinese více informací o příležitostech pro rozvoj dětí nejen ve škole, ale i mimo ni (neformální vzdělávání). Je vytvořena platforma pro otevřenou komunikaci, která je stále více a více uplatňována i v jednotlivých školách.

Popis cílové skupiny široká veřejnost:

Širší dotčená veřejnost bude o projektu informována prostřednictvím webu, FB profilu a regionálního tisku, zejména radničních listů.

Užší odborná veřejnost je do projektu zapojena členstvím v pracovních skupinách, kde budou moci přímo ovlivnit realizaci projektu. Vytipování této cílové skupiny dojde na základě znalostí z místního prostředí.

Širší veřejnost je do projektu zapojenou pouze na základě vlastní iniciativy, kdy při sledování dění v regionu budou o projektu informováni a budou aktivně sledovat dění v projektu prostřednictvím webu, FB. K pracovní verzi dokumentu se však v rámci zveřejněného připomínkování mohou vyjádřit.

Aktivity, které se zaměří na zachycení výsledků/výstupů (monitoring):

Odborné aktivity zaměřené na tyto CS:

- jednání pracovních skupin - PS pro moderní didaktické formy, PS Rovné příležitosti, PS Trh práce, PS Financování
- jednání ŘV – celkem 4 zástupci z CS široká veřejnost a rodiče dětí a žáků

Implementační krátkodobé aktivity zaměřené na tyto cílové skupiny:

	3/24	4/24	5/24	6/24	7/24	8/24	9/24	10/24	11/24	12/24	1/25	2/25	3/25	4/25	5/25	6/25	7/25	8/25	9/25	10/25	11/25	12/25	
Ostatní kompetence																							
Pohybová gramotnost v MŠ																							
Rozvoj a aktualizace MAP A.3.2																							
Kvalita vzdělávání v Olomouci - kulatý stůl																							
Seminář pro rodiče a veřejnost																							

Indikátory: Počty aktivit, počty účastníků, subjektivně vnímaný přínos aktivit, analýza dokumentů - Zápisy z jednání pracovních skupin a řídicího výboru, počty zpráv v Radničních listech, počty příspěvků na FB profilu; sledovanost FB profilu; návštěvnost webových stránek projektu, participace na veřejném připomínkování strategických dokumentů

Zdroje dat: Dotazník, Zápisy z jednání ŘV MAP, zápisy z jednání pracovních skupin, webové stránky, FB profil, regionální tisk



6. Výstupy evaluace a diseminace zjištění

Příjemce je povinen zjištění z vnitřního hodnocení dopadu projektu sdílet. Zástupce příjemce bude zjištění o dopadu projektu na cílové skupiny a způsobu, jakým ke zjištěním dospěl, sdílet i na evaluačně-metodických setkáních organizovaných ŘO OP JAK. Zástupci příjemce se setkání budou účastnit a prezentovat zjištění alespoň jednou před koncem realizace svého projektu. Setkání budou veřejná, a kromě zástupců příjemců a zástupců MŠMT se budou moci účastnit zástupci ostatních MAP či další zájemci. Výstupem pro účely evaluačně-metodického setkání bude za příjemce krátký dokument (1-2 normostrany) obsahující shrnutí dopadů aktivit projektu na cílové skupiny.

6.1 Závěrečná evaluační zpráva

Vyhodnocení dopadů na cílové skupiny. Evaluátor ve spolupráci s RT MAP zpracuje v návaznosti na použité evaluační nástroje výsledky z vnitřního hodnocení. Tato zjištění budou zpracována do výstupu závěrečné evaluační zprávy. Závěrečná evaluační zpráva bude obsahovat krátký popis situace v území před akčním plánováním, cílů projektu (co měl změnit) a mechanismu, jak těchto cílů mělo být dosaženo (teorii změny). V závěrečné zprávě budou zodpovězeny otázky stanovené evaluačním plánem, popsán postup, jak byly tyto odpovědi získány a jejich omezení.

Závěrečná evaluační zpráva bude obsahovat následující části:

- manažerské shrnutí;
- stručná metodologie (popis způsobu sběru a zpracování dat potřebných k zodpovězení evaluačních otázek, jaké jsou limity těchto dat z hlediska spolehlivosti, validity či objektivity, jak byla zajištěna nezávislost atd.);
- popis situace v území před intervencemi projektu, cílů a intervenční logiky nebo teorie změny;
- evaluační zjištění (odpovědi na evaluační otázky);
- doporučení a poučení.

Tento výstup bude schválen řídicím výborem MAP (po veřejné diseminaci zjištění) a odevzdán v závěrečné zprávě o realizaci projektu.