



Zápis z 6. jednání Řídicího výboru projektu „Místní akční plán II vzdělávání v ORP Olomouc“ ze dne 21. 1. 2021 - online

Předmět jednání	Místo konání:	Datum a čas:
Projekt MAP II	online	21. 1. 2021 13:30 - 14:45

ÚČASTNÍCI JEDNÁNÍ

Dle prezenční listiny.

OBSAH JEDNÁNÍ

PROGRAM JEDNÁNÍ:

1. Zahájení jednání
2. Akční plán na rok 2021
3. Průběžná sebehodnotící zpráva (08/2019 – 07/2020)
4. Evaluace akčního plánu 2020
5. Různé

1. Zahájení jednání

RNDr. Ladislav Šnevajs, předseda řídicího výboru, přivítal členy výboru. Na úvod byla vypořádána usnášeníschopnost ŘV MAP II – 17 z 24 členů je přítomno, tudíž je ŘV usnášeníschopný a byl schválen program jednání.

2. Akční plán na rok 2021

Ing. Hubálková, projektová manažerka, zahájila prezentaci Akčním plánem na rok 2021 a sdělila, že tento dokument je zpracováván a schvalován každoročně s tím, že prioritní oblasti, včetně specifických cílů, zůstávají beze změn. Jedná se o hlavní prioritní oblasti jako je dostupnost a kvalita škol, inkluзивní vzdělávání, klíčové kompetence a uplatnitelnost absolventů na trhu práce. V rámci těchto opatření jsou jednotlivé strategické cíle, které se musí do akčního plánu zpracovat vždy ve struktuře tří



druhů aktivit, tzn. aktivity škol a infrastruktury a aktivit spolupráce. Ing. Hubálková připomněla, co to je aktivita škol – jsou to aktivity, které si školy realizují samy pro své pedagogy a své žáky, a financují je ať už ze šablon, vlastními zdroji, dary, platby od rodičů apod. Dále infrastruktury – aktivity, které přispívají k rozšíření a zkvalitnění prostředí škol a aktivity spolupráce, to jsou aktivity, u kterých dochází ke spolupráci minimálně tří škol nebo se min. tři školy účastní stejného programu, v praxi jsou to nejčastěji aktivity implementace. Dále sdělila, že implementační aktivity pro rok 2021 shromáždili v celkové výši 1,6 mil. Kč. Je navrženo poměrně hodně aktivit za velkou částku, což je zapříčiněno blížícím se koncem projektu, ale taky mnohými přesuny aktivit z roku 2020 do roku letošního. Návrh akčního plánu byl zpracováván v období říjen – prosinec 2020, kdy byly dobré výhledy na zlepšení epidemiologické situace v r. 2021.

Ing. Hubálková předala slovo Mgr. Rychlé, aby členy výboru podrobněji seznámila s jednotlivými body implementace, tzn. aktivitami spolupráce, které se realizují v rámci projektu a které jsou navrženy na rok 2021. Mgr. Rychlá mluvila o aktivitách, které se týkají posilování čtenářské gramotnosti zaměřené na mateřské školky, projektové dny pro předškolní děti, kde je navázána spolupráce s Univerzitou Palackého v Olomouci, základní gramotnosti ČG a MG, aktivity na podporu čtenářství – programy pro třídu a pedagoga 1. stupně ZŠ a MŠ, projektové dny na MG a mezipředmětové vztahy pro třídy 1. a 2. stupně ZŠ a pedagogy, projektové dny pro děti MŠ, různé workshopy a semináře pro MŠ a ZŠ, dále sdílení dobré praxe, párová výuka v rámci otevřených hodin – pro pedagogy ZŠ, spolupráce se ZŠ Nedvědova. Další aktivitou je efektivní vedení školní knihovny – seznámení se s chodem knihovny, nabídkou, apod. Všechny tyto aktivity byly připraveny do čtenářské a matematické gramotnosti a většina z nich byla vlivem epidemiologické situace přesunuta z loňského roku. V rámci aktivit na rovné příležitosti je schválen projekt Inkluze – prakticky, který už běží několik let a který je zaměřený pro pedagogy a třídy 1. a 2. stupně ZŠ a MŠ. Tyto se v loňském roce podařily téměř všechny zrealizovat, až na některé programy pro třídu, které byly rovněž přesunuty do letošního roku. Cílem je naučit děti chápat hravou formou význam a důležitost respektu k odlišnostem, osvojit si základy komunikace s handicapovanými, prohloubit vzájemné poznávání dětí a význam spolupráce a důvěry. Dále sdělila, že jsou naplánované workshopy a sdílení dobré praxe pro asistenty pedagoga, spolupráce pedagoga a asistenty, komunikace s rodiči cílící na asistenty pedagoga ZŠ a MŠ – předjednaná spolupráce se ZŠ Svatoplukova. Uvedla, že další velkou oblastí je Polytechnika, kariérové poradenství, podnikavost a kreativita, kde jsou taktéž naplánované workshopy a sdílení dobré praxe pro pedagogy a asistenty ZŠ a MŠ. Dalším bodem je podpora kariérových a výchovných poradců ZŠ – spolupráce s úřadem práce, cílem je představit kariérovým poradcům na ZŠ různé techniky zjišťování předpokladů, představit dětem vybraná povolání (zdravotnictví, strojírenství, stavebnictví, zemědělství, apod.). Dále aktivita Tvorba animovaného filmu, digitální technologie, projektový den v oblasti polytechniky – Naše ruce pomáhají přírodě ve spolupráci se Sluňákovem. Poslední aktivitou v této oblasti je Jak rozvíjet talent – celodenní workshop zaměřený na osvojení si schopností na rozpoznání talentu a následného rozvíjení talentu. Poslední oblastí jsou sociální a občanské kompetence – Mgr. Rychlá uvedla, že v této oblasti není vytvořena žádná odborná pracovní skupina a je zde naplánována dlouhodobější spolupráce. Jedná se o externí mentoring pro vedoucí pedagogické pracovníky všech stupňů škol a mentoring pro pedagogické pracovníky všech stupňů škol, je to založeno na celoroční spolupráci, kdy účastník celoročně spolupracuje s mentorem, od kterého získává zpětnou vazbu a tím má možnost dalšího rozvoje. Další aktivity v této oblasti jsou Den ve třídě „Začít spolu“ pro pedagogy MŠ, Programy pro posílení pozitivního třídního klimatu a potlačení sociální izolace – pro žáky 3. – 6. tříd a jejich třídní učitele a Rozvoj zázemí ekologických aktivit pro žáky 5. ročníků ZŠ.



Členové v rámci jednání shlédli prezentaci s jednotlivými implementačními aktivitami akčního plánu a byly jim dopředu zaslány dokumenty Akční plán na rok 2021 včetně shrnující tabulky aktivit spolupráce.

RNDr. Šnevajs převzal slovo a nechal hlasovat o navrženém usnesení Akčního plánu na rok 2021 včetně implementačních aktivit projektu MAP s tím, že bude realizován podle vývoje epidemiologické situace.

Výsledek hlasování:

Pro: 17 Proti: 0 Zdržel se: 0

Přijaté usnesení:

Usnesení 01/21/01/2021/RV06

Akční plán na rok 2021

Řídící výbor MAP:

schvaluje

akční plán pro rok 2021 včetně implementačních aktivit projektu MAP dle přílohy č. 1 s tím, že bude realizován podle vývoje epidemiologické situace.

3. Průběžná sebehodnotící zpráva (08/2019 – 07/2020)

RNDr. Šnevajs pokračoval dalším bodem jednání a požádal paní Bc. Jaroslavu Večeřovou, věcnou manažerku MAP, aby členy ŘV MAP seznámila s Průběžnou sebehodnotící zprávou. Bc. Večeřová hovořila o tom, co je cílem evaluace, co musí sebehodnotící zpráva obsahovat a hodnocené oblasti – jaké je uspořádání účastníků v projektu, vedení projektu a klíčoví aktéři. Dále členy výboru seznámila o aktivitách projektu – jakým způsobem v současnosti probíhají setkávání aktérů (tj. řídicí výbor a pracovní skupiny). V roce 2020 se podařilo uskutečnit PS Čtenářské, matematické gramotnosti a pro trh práce se sešly 4x, PS Financování 3x, PS Rovné příležitosti ve vzdělávání 6x, kdy bylo využito i videokonference. Dále sdělila, co se osvědčilo a proč, co naopak nefunguje, co je potřeba učinit pro efektivnější realizaci aktivit. Vzhledem k omezení aktivit, díky pandemické situaci a šíření nemoci COVID-19, se snaží reagovat na situaci průběžně, operativně nastavovat termíny, využívat videokonferencí. Nadále chybí setkávání pro předávání zkušeností a dobré praxe mezi realizátory MAP v rámci celé ČR. Co se týče výstupu a očekávaných výsledků Bc. Večeřová uvedla, že cíle a priority se daří naplňovat, ale v oblasti realizace aktivit pro pedagogy a žáky se nepodařilo uspořádat všechny, a to z důvodu mimořádných opatření. Všechny aktivity se pravidelně vyhodnocují. Závěrem doplnila, že se osvědčila mailová a telefonická komunikace mezi členy realizačního týmu a členy PS, k informování aktérů je využívána webová stránka projektu, příp. Facebook. K jednání PS bylo využito videokonference. Sebehodnotící zpráva je podložena daty, údaji a informacemi z průběhu realizace projektu za uplynulé období.

RNDr. Šnevajs poděkoval Bc. Večeřové za prezentaci a sdělil, že tímto končí její práce jako člena realizačního týmu a práci po ní převezme paní Palkovičová, nicméně Bc. Večeřová nadále zůstává členkou řídicího výboru. Dále bez dotazů.



Výsledek hlasování:

Pro: 17 Proti: 0 Zdržel se: 0

Přijaté usnesení:

Usnesení 02/21/01/2021/RV06

Průběžná sebehodnotící zpráva (08/2019 – 07/2020)

Řídící výbor MAP:

schvaluje

dokument Průběžná sebehodnotící zpráva MAP vzdělávání II v Olomouci, příloha č. 2.

4. Evaluace akčního plánu 2020

Předseda výboru předal slovo Ing. Hubálkové, aby pokračovala dalším bodem jednání, který se týká Evaluace akčního plánu 2020. Ing. Hubálková sdělila, že akční plán se zpracovává vždy na přelomu roku s tím, že hodnotí, do jaké míry se roční akční plán podařilo naplnit. Rok 2020 v první řadě ovlivnila pandemie COVID-19, která způsobila omezení fungování škol, setkávání, mimoškolních aktivit, apod. a v druhé řadě zpětná vazba plnění akčního plánu od škol, která byla 47 %, ale stále v tom nejsou zahrnuta hodnocení všech škol. Sběr informací od ředitelů škol probíhal v období listopad – prosinec 2020 a odkázala na přílohu Evaluace akčního plánu, kterou členové výboru obdrželi v materiálech. Ing. Hubálková sdělila, že rok 2020 byl ve znamení neustálého plánování, přesouvání, rušení, ale snažili se toho uskutečnit co nejvíce a v rámci evaluační zprávy vybrala ty aktivity, které spadají do implementace MAPu. V loňském roce byly částečně splněny aktivity Sdílení dobré praxe, workshopy, Inkluze – prakticky!, Projektový den pro děti MŠ, Zručnost zrozená z kouzla materiálů a dále Den na statku – zde byl indikátor téměř naplněn. Zbytek aktivit se přesouvá do letošního roku, čeká se na vhodné termíny. Co se naopak povedlo v měsíci červnu zrealizovat, byla akce pro pedagogy Rozvoj zručnosti na 2. stupni ZŠ, byla to série 4 workshopů v oblasti polytechniky, kdy se pedagogové vzdělávali v dílnách zaměřené na dřevo, kov, apod. Další zrealizované akce byly Podpora spolupráce škol se SŠ a firmami, inspirativními osobnostmi, Podpora kariérových/výchovných poradců – proběhlo na podzim online.

Ing. Hubálková shrnula, že plnění většiny aktivit bylo ovlivněno epidemií, proto se nemůže posuzovat úspěšnost plnění jednotlivých aktivit akčního plánu v jednotlivých oblastech, jak tomu bylo v loňském roce. Objevily se ovšem i pozitivní věci, školy i přes velká omezení realizovaly některé aktivity i mimo klasický program výuky, logicky také vzrostlo plnění indikátorů v oblasti využívání digitálních technologií ve výuce. Co se týče aktivit spolupráce financovaných z MAPu, částečně se plnit podařilo, někde ne a někde se podařilo přejít na online verzi, bohužel se tak dělo jen v malé míře, protože podle metodiků i podle vedoucích pracovních skupin, většina aktivit, které jsou naplánované, jsou založené na osobním setkávání a praktických ukázkách, k tomu online prostředí není úplně vhodné. Nejvíce se tedy dařilo realizovat akce pro MŠ, které nebyly tak omezené.

RNDr. Šnevajs doplnil, že vzhledem ke končící realizační době projektu, což je duben 2022, už nebude možné projekty přesouvat a budeme nuceni realizovat aktivity online formou, ale pořád je možnost, že by se případně mohly školy od září znovu rozběhnout naplno. Dále bez dotazů.



Výsledek hlasování:

Pro: 17 Proti: 0 Zdržel se: 0

Přijaté usnesení:

Usnesení 03/21/01/2021/RV06

Evaluace akčního plánu 2020

Řídící výbor:

schvaluje

dokument Evaluace ročního akčního plánu MAP vzdělávání pro ORP Olomouc 2020, příloha č. 3.

5. Různé

Předseda výboru požádal paní PhDr. Fantovou o sdělení informace k MAPu III, jaký je zájem škol. PhDr. Fantová sdělila, že termín podání žádostí je průběžný a v květnu by bylo možné žádost podat a uvedla, že momentálně nezná přesná čísla, ale je již splněn požadavek na minimální procento zapojení škol. Školy zřizovatele SMOI daly souhlas z více jak z 90 % a školy jiného zřizovatele daly souhlas s více jak 70 %.

Mgr. Hověžáková, konzultantka Agentury pro sociální začleňování, sdělila, že od února odchází na mateřskou dovolenou a nahradí ji pan Martin Dobeš, který je expertem na MAP, měl by být tedy součástí řídicího výboru i členem PS Rovné příležitosti, stejně jako ona

Ing. Hubálková závěrem informovala, že kromě implementačních aktivit nás v letošním roce čeká také aktualizace celého dokumentu, včetně druhé vlny popisu potřeb na školách a následně zpracování agregovaného dokumentu popisu potřeb, který ve svých závěrech vstupuje do celého dokumentu MAP.

Ing. Prucková poděkovala za účast knihovny v MAPu, že školy měly velký zájem o besedy, i když se většina nepodařila uskutečnit a snad v tomto roce stihneme vše zvládnout. Dále poprosila, zda by jim mohly být také nabízeny jiné programy MAP pro pedagogy, kde by i zástupci knihovny čerpali nové náměty. Předseda výboru slíbil, že pozvánku pošle i knihovně a poděkoval paní ředitelce za spolupráci. Dále bez dotazů.

Výsledek hlasování:

Pro: 17 Proti: 0 Zdržel se: 0

Přijaté usnesení:

Usnesení 04/21/01/2021/RV06

Změna ve složení pracovních skupin

Řídící výbor:

bere na vědomí

personální změnu v zastoupení Agentury pro sociální začleňování v Řídícím výboru MAP a v Pracovní skupině pro rovné příležitosti, kdy paní Mgr. Dianu Hověžákovou nahradí pan Martin Dobeš.

Předseda poděkoval všem zúčastněným a ukončil jednání.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



ZAPSALA:	Denisa Válková
Další termín ŘV	Září 2021
Příloha:	Příloha č. 1 – Akční plán MAP vzdělávání pro ORP Olomouc č. 2021 Příloha č. 2 – Průběžná sebehodnotící zpráva Příloha č. 3 – Evaluace ročního akčního plánu MAP

.....
RNDr. Ladislav Šnevajs
předseda řídicího výboru