



Zápis z 3. jednání Řídícího výboru projektu „Místní akční plán II vzdělávání v ORP Olomouc“ ze dne 20. 1. 2020

Předmět jednání	Místo konání:	Datum a čas:
Projekt MAP II	Zasedací místnost odboru dotačních projektů (budova Namiro, Palackého 14, 4. patro)	20. 1. 2020 13:30-15:30

ÚČASTNÍCI JEDNÁNÍ

Dle prezenční listiny.

OBSAH JEDNÁNÍ

PROGRAM JEDNÁNÍ:

1. Zahájení jednání
2. Agregovaný popis potřeb škol
3. Aktualizace dokumentu MAP
 - a) Analytická část
 - b) Strategický rámec a aktualizace investičních priorit
 - c) Akční plán na rok 2020
4. Evaluace
 - a) Evaluace realizace implementačních aktivit v r. 2019
 - b) Sebehodnotící zpráva
 - c) Evaluace ročního akčního plánu 2018 - 2019
5. Změny složení pracovních skupin
6. Různé

1. Zahájení jednání

Předseda řídicího výboru, RNDr. Ladislav Šnevajs, přivítal členy výboru. Na úvod byla vypořádána usnášeníschopnost ŘV MAP II – 17 z 24 členů je přítomno, tudíž je ŘV usnášeníschopný a byl schválen program jednání.

2. Agregovaný popis potřeb škol

Ing. Hubálková, projektová manažerka, uvedla, že tento povinný výstup projektu je zpracováván 2x za projekt, dále shrnula povinné/nepovinné náležitosti, hlavní myšlenky, témata, prioritizace oblastí ZŠ a MŠ. RNDr. Přesný popis jednotlivých oblastí dostali členové ŘV v tištěné prezentaci a Ing. Hubálková je také odkázala na celý agregovaný dokument, který je zveřejněn na webu. RNDr. Šnevajs položil dotaz, co je to výuka metodou CLIL. Ing. Hubálková odpověděla, že se jedná používání cizích jazyků i v jiných předmětech např. ve výtvarné výchově. RNDr. Prucková nabídla pomoc při zakládání školních knihoven.



V případě zájmu poskytnou odbornou konzultaci. K mateřským školám položil dotaz RNDr. Šnevajs. V prezentaci je uvedeno, že v rámci polytechniky je zájem o pěstování a záhonky, jak to funguje. Ing. Hubálková odpověděla, že to funguje na hodně školkách, členkou je i Mgr. Kroutilová, která tohle téma prezentovala jako příklad dobré praxe na jednom z workshopů. Mgr. Kroutilová doplnila, že si udělali ze starého pískoviště vyvýšené záhony, děti si sázejí rostliny od semínka, potom je přesadí ven a starají se o ně, v konečné fázi sklízí. Dále RNDr. Šnevajs uvedl, že na ZŠ už se to moc neobjevuje, zda tam je zájem menší. A. Sobotková uvedla, že na ZŠ Droždín to také mají. M. Machytková uvedla, že někde je to jako součást vzdělávacího programu. Na Waldorfské ZŠ mají přímo pole, kde si děti pole poryjí, zorají, zasadí zrníčko, sledují jak roste, sami si to vymlátí, pomelou, potom upečou chleba.

Usnesení bylo schváleno konsensem:

Usnesení 01/20/01/2020/RV03

Agregovaný popis potřeb škol

Řídící výbor:

bere na vědomí

dokument Agregovaný popis potřeb škol.

3. Aktualizace dokumentu MAP

Ing. Hubálková dále komentovala aktualizaci dokumentu MAP. První aktualizace proběhla v roce 2019 společně ve spolupráci s pracovními skupinami. Dokument má tři hlavní části - Analytická část dokumentu, Strategický rámec priorit a Akční plán na rok 2020. K celému procesu aktualizace a hlavním závěrům členové ŘV obdrželi tištěnou prezentaci.

a) Analytická část

V analytické části proběhly úpravy informací ve vztahu ke změně území, aktualizace dat statistických případně jiných, aktualizace informací k souvisejícím strategickým dokumentům, zpracování předběžných výstupů dotazníkového šetření MŠMT po realizaci Šablon I, nové informace k jednotlivým oblastem, závěry z agregovaného popisu potřeb škol, aktualizace odborných oblastí včetně příkladů dobré praxe. Proběhla revize závěrečných zhodnocení odborných oblastí a nová tvorba SWOT 3 analýzy.

Výraznou oblastí v rámci podpory inkluze v našem území je poskytování výuky českého jazyka pro děti s cizím mateřským jazykem. RNDr. Prucková položila dotaz, jakou máme největší skupinu cizinců. J. Večeřová uvedla, že statistiky nemají aktuálně k dispozici, ale budou zajištěny. Celkově výuka pro cizince je komplikovaná, v Olomouci ji oficiálně poskytuje jen FZŠ Hálkova, ostatní školy se snaží v rámci svých možností a podpůrných programů. Problém je to i u mateřských škol a váže se na to problematika komunikace s rodiči dětí.

b) Strategický rámec a aktualizace investičních priorit

Ing. Hubálková informovala o změnách ve strategickém rámci priorit, kde proběhla revize prioritních oblastí a strategických cílů včetně jejich popisu - není změna ve struktuře cílů, vytipování cílů a označení jako PŘÍLEŽITOST z pohledu rovných příležitostí a aktualizace investičních priorit (probíhá cca co 6 měsíců). Bc. Večeřová seznámila členy s investičními prioritami, které jsou součástí strategického rámce. Tabulka projektových záměrů pro investiční intervence je přílohou podkladů jednání. V investičních prioritách se nesmí škrtnat a nesmí se nic odstraňovat, proto zde zůstávají i neaktuální projekty (šedé podbarvení), nebo projekty, které jsou již v realizaci (modré písmo). RNDr. Šnevajs dodal, že by bylo dobré pro informaci částky sečíst, vyjma projektů v realizaci a neaktuálních a dále to rozdělit na školy města a školy jiných zřizovatelů. Ing. Hubálková odpověděla, že to připraví na příští jednání ŘV.



c) Akční plán na rok 2020

Akčním plán na rok 2020 byl připraven v oblasti aktivit škol a infrastruktury na základě zpracování podkladů od škol, aktivity spolupráce vznikaly na návrh členů pracovních skupin a realizačního týmu nebo se jednalo o víceleté stěžejní projekty implementace MAP II. Školy mohly svůj zájem do konkrétních aktivit spolupráce již deklarovat. RNDr. Prucková položila dotaz, co je to „Od dětství ke štěstí“ (organizace garantující program Den na statku). M. Machytková odpověděla, že to je nezisková organizace, která organizuje různé volnočasové aktivity, jak pro děti z MŠ, ZŠ, tak i vzdělávací aktivity pro dospělé. Jednou z těchto aktivit, která se hodně osvědčila, jsou dny na statku. Prakticky se jedná o celodopolední aktivitu přímo na statku, kde jsou jak zvířátka, tak pěstované plodiny a děti se tam mohou seznámit s environmentální výchovou a polytechnikou, protože tam dostanou ke štípání dříví, uvidí tam traktor a další různou techniku.

RNDr. Šnevajs položil dotaz na zástupce škol, zda opravdu cítí zájem o téma sociální a občanské dovednosti, které při šetření popisu potřeb vyšlo jako prioritní. Ing. Král odpověděl, že si myslí, že je to na všech školách stejné, a že je to potřeba. Děti vychází do světa nepřipravení a neumějí komunikovat, přispívá k tomu i doba informačních technologií. Neumějí řešit nějaké situace, vůbec je neumějí vyhodnocovat, nebo jsou jejich reakce nepřiměřené a neadekvátní. Je málo předmětů, kde je možnost s těmi dětmi pracovat v této oblasti, tudíž potřeba občanské výchovy je zcela na místě.

Usnesení bylo schváleno konsensem:

Usnesení 02/20/01/2020/RV03 schvaluje

aktualizovaný dokument MAP (Analytická část, Strategický rámec priorit MAP do roku 2023 včetně aktualizace investičních priorit, Akční plán na r. 2020) dle přílohy č. 1.

4. Evaluace

a) Evaluace realizace implementačních aktivit v r. 2019

Mgr. Rychlá, koordinátorka pro školy a implementaci, okomentovala Evaluaci realizace implementačních aktivit v r. 2019 a evaluaci vzdělávacích aktivit mimo implementaci. Cílem evaluace je zjistit spokojenost účastníků s obsahem jednotlivých dílčích aktivit implementace, do jaké míry využijí získané poznatky a zkušenosti ve výuce nebo v životě a také jejich zájem o další témata. Součástí evaluace je také zjišťování spokojenosti s organizací semináře, s komunikačními a odbornými dovednostmi lektora pomocí dotazníkového šetření ke každé akci. Mgr. Rychlá představila hodnocení jednotlivých aktivit - Inkluze prakticky - rok 2019, Rozvoj základních gramotností - Čtenářská gramotnost, Matematická gramotnost, Zručnost zrozená z kouzla materiálů, Rozvoj kulturního, povědomí a vyjádření žáků, Aktivity vyplývající z Postupů MAP II a aktivity mimo implementaci - workshopy.

K tématu kyberšikany, byl velmi kladně hodnocen seminář: „Kyberšikana a šikana z pohledu pedagogických pracovníků“ s doc. Kopeckým a dr. Šotkovským, kteří se podíleli na natáčení filmu: „V síti“. V letošním roce se ho opět budou snažit zorganizovat.

Členové ŘV obdrželi písemnou podrobnou prezentaci s informacemi k jednotlivým akcím.

b) Sebehodnotící zpráva

Bc. Večeřová, věcná manažerka, představila průběžnou sebehodnotící zprávu. Cílem je zhodnocení procesní a věcné stránky, tj. zhodnocení řízení projektu, průběžné zhodnocení realizace aktivit a dosahování cílů. V průběhu projektu budou vypracované 3 průběžné sebehodnotící zprávy (vždy po 12 měsících) a závěrečná zpráva na konci realizace projektu. Evaluace je povinnou aktivitou projektu. Při tvorbě sebehodnotící zprávy je povinné respektovat strukturu a požadavky, které jsou obsahem Šablony pro průběžnou a závěrečnou zprávu MAP II uvedené v metodice pro vnitřní evaluaci projektů PO3 OP VVV (je založena na otázkách a odpovědích). Shrnuje hodnocené oblasti, uspořádání účastníků



v projektu, vedení projektu a jeho klíčové aktéry, aktivity projektu, výstupy, očekávané výsledky a udržitelnost. Účastníci obdrželi podrobnou tištěnou prezentaci k této zprávě, samotná zpráva byla všem členům zaslána před jednáním.

c) Evaluace ročního akčního plánu 2018 – 2019

Akční plán byl naplánován na rok 2018, ale vzhledem k nenavazování projektů MAP I a MAP II bylo možné aktivity implementace začít realizovat až v roce 2019. Akční plán, zejména v oblasti aktivit spolupráce, se z roku 2018 překlopil na rok 2019. Při plnění, tedy při evaluaci se bere v potaz i rok 2018, kdy aktivity škol a infrastruktura probíhala. Posuzované období evaluace akčního plánu je tedy na roky 2018 – 2019. Akční plán pro rok 2018 (2019) byl v rámci projektu MAP I vytvořen pro celé území ORP Olomouc. Vzhledem k výrazné změně území realizace v MAP II, které je omezeno jen na město Olomouc a obec Bystročice, nemůže dojít k naplnění všech indikátorů plánovaných na větší území a ani nelze zjistit plnění akčního plánu od škol, které již nejsou zapojeny do MAP II. Realizační tým shromáždil zpětnou vazbu na realizaci akčního plánu pouze od 30% škol dle RED IZO zapojených v MAP II.

Účastníci obdrželi podrobnou tištěnou prezentaci k této zprávě, která byla i na místě okomentována a samotná zpráva byla všem členům zaslána před jednáním.

Usnesení bylo schváleno konsensem:

Usnesení 03/20/01/2020/RV03

Evaluace

Řídící výbor:

bere na vědomí

informace k evaluaci realizace implementačních aktivit v roce 2018 – 2019 a k evaluaci aktivit realizovaných mimo implementaci.

Usnesení 04/20/01/2020/RV03

Evaluace – sebehodnotící zpráva

Řídící výbor:

schvaluje

dokument Sebehodnotící zpráva.

Usnesení 05/20/01/2020/RV03

Evaluace – roční akční plán 2018 - 2019

Řídící výbor:

schvaluje

dokument Evaluace ročního akčního plánu 2018 – 2019.

5. Změny složení pracovních skupin

Ing. Hubálková shrnula změny ve složení v pracovních skupinách. Aktualizované složení pracovních skupin je uvedeno v příloze č. 2 tohoto zápisu.

Usnesení bylo schváleno konsensem:

Usnesení 06/20/01/2020/RV03

Složení pracovních skupin

Řídící výbor:

schvaluje

aktualizované složení pracovních skupin dle přílohy č. 2.



6. Různé

V bodu různé byly konzultovány další možné termíny jednání ŘV MAP II. Členové ŘV byli vyzváni k výběru témat k workshopu pro budování znalostních kapacit ŘV. S tématy byli seznámeni dle metodiky a předpokládaný termín workshopu by byl na příštím jednání ŘV. Členové nakonec vybrali jako průřezové téma pro všechny účastníky téma šikana a diskriminace. Realizační tým na tuto oblast bude hledat vhodného lektora a téma.

Následně předseda poděkoval všem zúčastněným a ukončil jednání.

ZAPSALA:	Kamila Kubínová
Další termín ŘV	15. září 2020 - 9:00 hod. v zasedací místnosti ODP
Příloha:	Příloha č. 1 a, b, c – Analytická část, Strategický rámec priorit do roku 2023 a Akční plán na rok 2020 Příloha č. 2 – aktualizované složení pracovních skupin

.....
předseda řídicího výboru